

ご注文書（贈答品・FAX／郵送用）（記入例）

ご注文日：_____ ご依頼主のお名前：_____ ご住所（〒）：_____ お電話番号：_____ 連絡方法（電話・FAX・メール）：_____

No	お届け先のお名前	お届け先の〒・ご住所	お届け先の電話番号	商品名・規格・内容量	数量	のし（表書き・名入れ）	配達希望日・時間帯	備考
1	山田 花子 様	〒000-0000 ○○県○○市○○町1-2-3	000-000-0000	りんご（サンふじ）贈答用 5kg	1	御歳暮・名入れ「佐藤」	12/10・午前中	
2	田中 一郎 様	〒000-0000 △△県△△市△△2-4-6 △△マンション305	000-000-0000	りんご（サンふじ）贈答用 10kg	1	無地のし	指定なし	日中は不在がち
3	○○株式会社 総務部 御中	〒000-0000 □□県□□市□□町3-1	000-000-0000	りんご（サンふじ）贈答用 5kg	2	御歳暮・名入れ「佐藤商店」	12/12・14～16時	土日祝は休業
4	同上（ご依頼主）	同上	同上	りんご（サンふじ）家庭用 10kg	1	なし	12/5・18～20時	自宅用

- ご依頼主とお届け先の電話番号は、配達に必要なので必ず書いてください。お届け先がご依頼主と同じときは「同上」で構いません。
- 商品・価格・送料・お支払い方法・お届け時期・キャンセルと返品の扱いは、「ご注文の前に（販売条件）」をご覧ください。
- のしは表書き（御歳暮・御中元・無地など）と、名入れするお名前を書いてください。
- 記入例の人名・住所・電話番号は架空のものです。