

出荷伝票（記入例）

出荷日：_____ 出荷先：_____ 出荷者名：_____ 出荷者番号：_____ 連絡先：_____

品目	品種	等級	階級（サイズ）	入数（1ケース）	単位	ケース数	数量合計	単価（円／ケース）	金額（円）	備考
きゅうり	〇〇節成	秀	L	5	kg	20	100	1,800	36,000	保冷
きゅうり	〇〇節成	優	M	5	kg	8	40	1,400	11,200	保冷
ミニトマト	△△	秀	S	20	パック（200g）	10	200	2,400	24,000	
なす	□□長	A	L	4	kg	6	24			市場出荷のため単価未定
合計						44			71,200	

- 等級・階級（サイズ）の呼び方と規格は、出荷先や産地の規格表に合わせてください。等級・階級の組み合わせごとに1行に分けて書きます。
- 単価・金額は、直接取引で取り決めている場合に入ります。市場出荷などで未定のときは空欄にします。
- Excel では数量合計（入数×ケース数）と金額（ケース数×単価）に計算式が入っていて、入数・ケース数・単価を入れると自動で計算されます。最下行にケース数と金額の合計が出ます。
- 記入例の品種名・出荷先は架空のものです。