

農薬の在庫・受け払い簿（記入例）

農場名： _____ 保管場所： _____ 管理責任者： _____ 年度： _____

年月日	農薬の名称	区分（普通・劇物・毒物）	容量・剤型	入庫（本・袋）	出庫（本・袋）	在庫（本・袋）	購入先／使った圃場・作物	有効年月	記入者
2026/4/1	△△乳剤	普通	500mL・乳剤			2	前年度から繰り越し	2027/8	山田
2026/4/3	〇〇水和剤	普通	500g・水和剤	4		4	〇〇農機店から購入	2028/10	山田
2026/4/12	〇〇水和剤	普通	500g・水和剤		1	3	東1号・ミニトマト	2028/10	山田
2026/4/20	□□粒剤	劇物	3kg・粒剤	2		2	JA資材店から購入（劇物の棚へ）	2027/12	山田
2026/4/28	△△乳剤	普通	500mL・乳剤		1	1	東1号・ミニトマト	2027/8	佐藤
2026/5/8	□□粒剤	劇物	3kg・粒剤		1	1	西2号・キャベツ（定植時）	2027/12	山田

- 出し入れのたびに1行書き、「在庫」には出し入れした後の数を書きます。農薬ごとにページ（シート）を分けると、在庫の数を追いやすくなります。
- 「区分」はラベルの表示で確かめます。「医薬用外劇物」「医薬用外毒物」と書かれた農薬は、鍵のかかる場所に他の農薬と分けて保管します。
- 開けて使いかけの容器は1本と数え、残りが少ないときは「購入先／使った圃場・作物」の欄に残量の目安を書き添えます。
- 記入例の農薬名・購入先は架空のものです。