

農機具台帳（記入例）

農場名： _____ 作成日： _____ 管理責任者： _____

管理番号	機械名・型式	メーカー	取得年月・新品 ／中古	取得価格	安全装備（フレーム・キ ャブ・ベルトなど）	公道走行（ナンバ ー・区分）	保管場所	定期交換部品・法定点検の 目安	備考（売却・廃棄 など）
T-1	トラクター ○○-25（25 馬力）	○○農機	2019/3・新品	3,200,000	安全キャブ・シートベ ルト	小型特殊・ナンバ ーあり	第1格納庫	エンジンオイル: 取説の時 間ごと／シーズン前に販売 店点検	
C-1	コンバイン △△-4（4 条）	△△工業	2021/8・中古	1,500,000	非常停止スイッチ	なし（圃場内の み）	第1格納庫	刈刃・チェーン: 取説による ／格納前に清掃	中古農業機械査定 士の評価書あり
F-1	フォークリフト 1t	□□機械	2018/5・中古	600,000	ヘッドガード・バック レスト	なし（構内のみ）	選果場	特定自主検査: 1年以内ごと （次回 2026/11）	雇用あり→月次点 検も
S-1	動力噴霧機	○○農機	2022/4・新品	180,000	回転部カバー	なし	農薬庫横	ホース・パッキン: 使用前点 検	

- 1台1行で書き、買ったとき・売ったとき・廃棄したときに書き直します。取扱説明書は保管場所を決めて、すぐ読めるようにしておきます。
- 点検と整備をしたときは「点検整備の記録」シートに書きます。日常の始業点検は「始業点検表」を機械ごとに使います。
- 記入例の型式・メーカー・価格は架空のものです。