賃金台帳（記入例）

事業場名：＿＿＿＿　氏名：＿＿＿＿　性別：＿＿＿＿　雇入年月日：＿＿＿＿　従事する業務：＿＿＿＿　年：＿＿＿＿

支払月・支払日	賃金計算期間	労働日数	労働時間数	時間外・休日労働時間数	深夜労働時間数	基本給（円）	手当・賞与の種類	手当・賞与の額（円）	割増賃金（深夜など・円）	総支給額（円）	社会保険料（健保・年金）	雇用保険料	所得税	住民税・その他の控除	控除額合計（円）	差引支給額（円）
6月（7/15払）	6/1〜6/30	22	165:00	–	6:00	181,500	通勤	5,000	1,650	188,150		1,129	2,500		3,629	184,521
7月（8/15払）	7/1〜7/31	23	172:30	–	8:00	189,750	通勤	5,000	2,200	196,950		1,182	2,800		3,982	192,968
賞与（12/10払）							賞与	30,000		30,000		180	1,200		1,380	28,620
合計		**45**				**371,250**		**40,000**	**3,850**	**415,100**	**0**	**2,491**	**6,500**	**0**	**8,991**	**406,109**

ミノリス（minorisu.com）